



**Objet : Consultation restreinte (Relance à la consultation N°171/MG/26)**

**« Réhabilitation et Extension du réseau Informatique de la station régionale de OUARGLA ».**

**Article N°01 : Objet de la consultation.**

Dans le cadre de ses activités, l'Etablissement public de Télévision Relance une consultation à pour objet la « **Réhabilitation et Extension du réseau Informatique de la station régionale de OUARGLA** » conformément au cahier des prescriptions techniques (CPT) joint en annexe.

**Article N°02 : Date limite de Dépôt des Offres.**

L'offre en question doit nous parvenir au plus tard le **07/09/2026 à (10 :00).**

**Article N°03 : Demande d'éclaircissement.**

Tout candidat désirant obtenir des éclaircissements sur le contenu du présent (CPT), est tenu d'adresser une demande d'éclaircissements auprès du service des moyens généraux de la station régionale de OUARGLA N° TEL 0784.00.10.25/029.70.20.30 poste N°3416 /3201/3609

**Article N°04 : Visite du site.**

Afin d'élaborer sa proposition, le soumissionnaire souhaitant remettre une offre aura l'obligation de faire une visite du site sanctionnée par un procès-verbal signé obligatoirement par les deux (02) parties, faute de quoi l'offre sera rejetée.

Pour prise de rendez-vous, prière de prendre contact avec le service contractant au N° TEL 029.70.20.30 poste N°3416 /3201/3609

**Article N°05 : Lieu de dépôt des offres.**

Les offres de prix seront déposées à l'adresse suivante :

**Etablissement public de Télévision Station régionale de ouargla**

**Sis à : Route de Rouissat Ouargla**

**Article N°06 :** Présentation des propositions d'offres.

Le dossier de soumission doit nous parvenir sous pli fermé portant la mention :  
**Etablissement Public de Télévision Station Régionale de OUARGLA**  
**Consultation restreinte N°172/MG/26 (Relance à la consultation N°171/MG/26)**  
**« Réhabilitation et Extension du réseau Informatique de la station régionale de OUARGLA »**  
**« A ne pas ouvrir que par commissions d'ouverture des plis inférieure aux seuils »**

Ce dernier doit contenir les documents suivants :

- ✓ Le dossier administratif: le registre de commerce électronique et l'identification fiscal.
- ✓ Offre financier
- ✓ Offre technique.

**Article N°07 :** Ouverture des Plis.

L'ouverture des plis sera assurée par la commission d'ouverture des plis, elle se déroulera au niveau du siège de la station régionale de OUARGLA le 07/09/2026 à (10:00) en présence des soumissionnaires désirant y assister.

L'EPTV OUARGLA retiendra l'offre qui obtient le plus de point après sommation des notes technique et la note financière.

En cas d'égalité de points, l'offre technique est prépondérante.

Meilleures salutations.

**Le Directeur Régional**



# **CAHIER DES PRESCRIPTIONS TECHNIQUES**

**Réalisation du réseau informatique au niveau de la station régional de  
Ouargla**



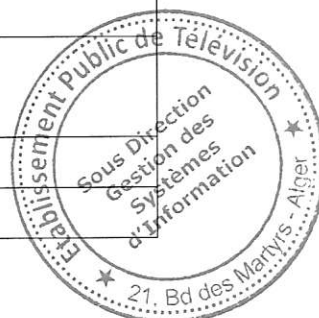
## OBJET DE LA CONSULTATION :

La présente consultation a pour objet l'extension et la mise à niveau du réseau informatique de la station régional de Ouargla

## Désignation des prises réseaux :

Le rez-de-chaussée :

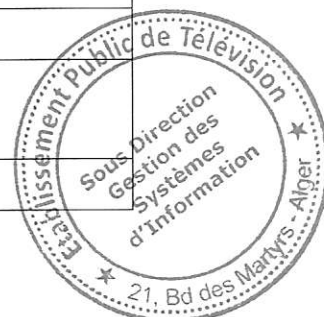
| N° du Bureau | Direction/bureau                | Le nombre des prises manquantes | Observation |
|--------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------|
| C31          | Nodal                           | 05                              |             |
| C34          | Régie                           | 04                              |             |
| C32          | Bureau des invités              | 04                              |             |
| C36          | VTR                             | 04                              |             |
| C35          | Studio                          | 04                              |             |
| C02          | Bureau des ingénieurs           | 04                              |             |
| C01          | Salle de maquillage             | 01                              |             |
| C03          | Régie mobile                    | 04                              |             |
|              | Salle de caméra de surveillance | 04                              |             |
|              | magasin                         | 04                              |             |
| C08          | CP                              | 03                              |             |
| C09          | syndiqua                        | 03                              |             |
| C13          | Salle ENG                       | 07                              |             |
| C11          | Magasin ENG                     | 04                              |             |
| C12          | ENG                             | 03                              |             |
| C15          | Synographie                     | 02                              |             |
| C18          | Salle de prière                 | 03                              |             |
| C17          | Bureau de convention            | 02                              |             |
| C17          | Magasin                         | 03                              |             |
| C21          | Moyen généraux                  | 02                              |             |



|            |                           |    |  |
|------------|---------------------------|----|--|
| <b>C22</b> | Chef Moyen généraux       | 03 |  |
| <b>C24</b> | Foyer                     | 04 |  |
| <b>C26</b> | B technicien frigoriste   | 02 |  |
| <b>C29</b> | Magasin technique         | 04 |  |
| <b>C37</b> | climatisation             | 04 |  |
|            | Chef Sécurité             | 03 |  |
|            | Secrétariat sécurité      | 02 |  |
|            | Armoire sécurité          | 04 |  |
|            | Magasine sécurité         | 04 |  |
| <b>C49</b> | Salle des clés (sécurité) | 03 |  |
| <b>PS1</b> | Poste police 1            | 01 |  |
| <b>PS2</b> | Poste police 2            | 04 |  |
| <b>C52</b> | parc                      | 02 |  |
|            | Bureau femme de ménages   | 02 |  |

### 1<sup>er</sup> Etage

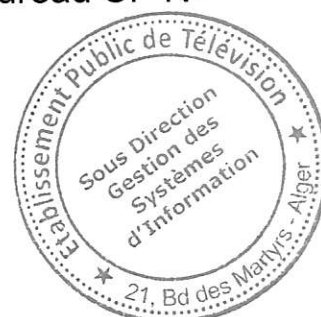
| <b>N° du B</b> | <b>Direction/bureau</b>   | <b>Le nombre des prises manquantes</b> | <b>Observation</b> |
|----------------|---------------------------|----------------------------------------|--------------------|
| <b>B31</b>     | Standard                  | 01                                     |                    |
| <b>B32</b>     | Informatique+ Infographie | 03                                     |                    |
| <b>B33</b>     | Chef production technique | 02                                     |                    |
| <b>B35</b>     | Montage                   | 03                                     |                    |
| <b>B36</b>     |                           | 03                                     |                    |
| <b>B37</b>     | bureau d'éclairage        | 03                                     |                    |
| <b>B38</b>     | Salle matériel de montage | 03                                     |                    |
| <b>B39</b>     | montage                   | 02                                     |                    |
| <b>B40</b>     | Chef de poste production  | 03                                     |                    |
| <b>B41</b>     | Salle d'éclairage         | 06                                     |                    |



|            |                                           |    |  |
|------------|-------------------------------------------|----|--|
| <b>B30</b> | Archive                                   | 04 |  |
| <b>B26</b> | Salle de rédaction                        | 06 |  |
| <b>B27</b> | Secrétariat d'information                 | 03 |  |
| <b>B25</b> | Rédacteur en chef                         | 02 |  |
| <b>B18</b> | Salle de réunion                          | 04 |  |
| <b>B20</b> | Bureau Archive<br>Administrative          | 04 |  |
| <b>B22</b> | Bureau Directeur<br>Régionale             | 03 |  |
| <b>B21</b> | Secrétariat DR                            | 02 |  |
| <b>B19</b> | Salle d'attente                           | 02 |  |
| <b>B15</b> | SDTechnique                               | 03 |  |
| <b>B16</b> | Secrétariat SDT                           | 02 |  |
| <b>B03</b> | Administration et finance                 | 03 |  |
| <b>B04</b> | Secrétariat Admin et<br>finan             | 03 |  |
| <b>B05</b> | Personnel                                 | 03 |  |
| <b>B42</b> | Magasin Production                        | 18 |  |
| <b>B06</b> | Comptabilité                              | 04 |  |
| <b>B08</b> | commerciale                               | 03 |  |
| <b>B07</b> | Comptabilité information<br>et production | 03 |  |
| <b>B10</b> | Salle de production                       | 04 |  |
| <b>B11</b> | Comptabilité                              | 04 |  |
| <b>B09</b> | SD Production                             | 03 |  |
| <b>B12</b> | Secrétariat SDP                           | 03 |  |

### **Matérielle réseau existant au niveau de la station d'Ouargla**

- ↗ Armoire de brassage (bureau SDT N=° B16)
- ↗ Deux Switch 24 ports (3 COM SuperStack 3 Switch 4400 SE)
- ↗ Switch Cisco Catalyst 2960-X Series interconnexion en fibre optique (Ls interconnexion DG)
- ↗ Switch 24 ports tp-link TL- SF 1024D 10/100 Mbs (bureau CP N=° C9)



### Tableau Récapitulatif :

| Désignation                                                                                                                                                                                                                                                           | Nombre | Observation |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|
| Nouvelle Prises réseau Rj45 cat 6a minimum                                                                                                                                                                                                                            | 227    |             |
| Armoires de brassage et Switch requis : Le prestataire est tenu de définir et de justifier le nombre d'armoires de brassage et de Switchs ainsi que le nombre de ports par switch, nécessaire pour garantir le bon fonctionnement du projet.<br>Module SFP+ à inclure |        |             |

### Exigences :

- Le soumissionnaire devra présenter les références détaillées de sa société, principalement sur l'expérience dans l'exécution de travaux de même type que ceux prévus dans le présent marché, appuyées par des attestations de bonne exécution, et des PV de réception provisoires ou définitifs y afférents.
- La visite sur site est exigée, le PV de visite sur site doit être joint à l'offre.
- Le soumissionnaire doit mentionner :

**Le délai de réalisation** : Le soumissionnaire proposera un délai de réalisation le plus court possible.

Le délai de réalisation proposé par le soumissionnaire doit être exprimé exclusivement en nombre de jours calendaires.

**La durée de la garantie** : Le soumissionnaire proposera une durée de garantie minimale de **12** mois.

**La durée de Service après-vente** : Le soumissionnaire proposera une durée de service après-vente minimale de **36** mois.

Le planning de réalisation sur calendrier/ horaires de travail éventuellement avec précision du travail ou non dans les jours fériés, weekend et/ou la nuit.



## AUTRES SPECIFICATIONS ET EXIGENCES TECHNIQUES :

- Les switchs proposés doivent figurer dans la liste des équipements non soumis à l'homologation par l'ARCEP.
- Les armoires de brassage doivent être de tailles adaptées au projet et conformes aux standards reconnus.
- Les switch 48p proposés doivent être de niveau L3, manageables, comporter 4 ports Uplink de type **sfp+ 10Giga** et être parfaitement compatibles avec la configuration existante.
- Les liaisons optiques entre les différentes armoires de brassage seront réalisées avec des jarretières optiques multimode de type **OM4**.
- Un tableau de brassage dans chaque armoire.
- Protection des câbles selon les normes en vigueur.
  
- Câble réseau catégorie 6a minimum :
  - **Impédance** : 100 Ohms et une fréquence de 500 MHz.
  - **Capacité** : transmission des données à un débit de 10 Gigabits/s sur 100 mètres.
  - **Standards** : Réalisation des connexions Ethernets sur les standards 1000BASE-T et 10GBASE-T.
- Cordons de brassage ftp cat6a minimum :
  - **Impédance** : 100 Ohms et une fréquence de 500 MHz.
  - **Capacité** : transmission des données à un débit de 10 Gigabits/s sur 100 mètres.
  - **Standards** : Réalisation des connexions Ethernets sur les standards 1000BASE-T et 10GBASE-T.
- Prise RJ45 catégorie 6A minimum.
- Les prises RJ45 doivent être encastrées dans des goulottes de tailles différentes selon les normes.
- Panneau de brassage de catégorie 6A minimum.
- Prise réseau selon la qualité du câble.
- Certification des câbles et des prises.
- Plans de numérotation des prises réseaux/tableau de brassage.
- Schéma de câblage.
- Étiquetage des numéros de prise et leurs correspondances au niveau du tableau de brassage.
- Configuration des nouveaux switches :

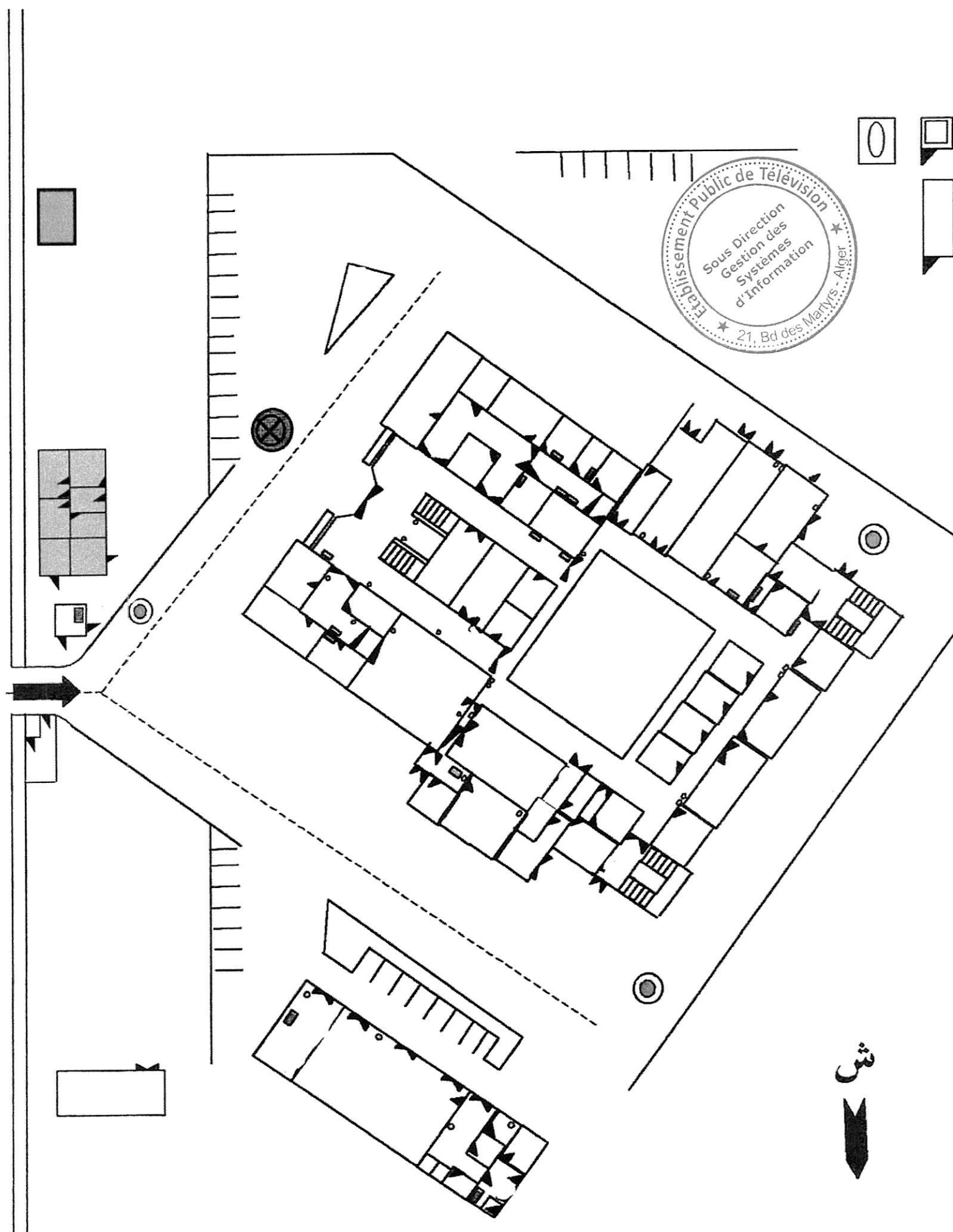
Le soumissionnaire est tenu de procéder à la configuration complète des nouveaux switchs conformément aux exigences du service informatique. Cette configuration inclut notamment la création et la gestion des VLAN, le paramétrage des ports (access/trunk), la mise en œuvre des politiques de sécurité, ainsi que l'intégration des équipements dans

l'architecture réseau normalisée.

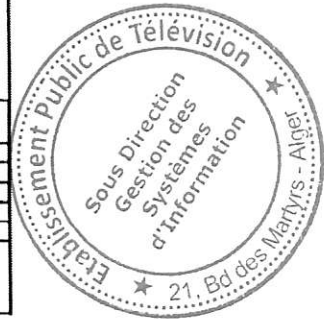
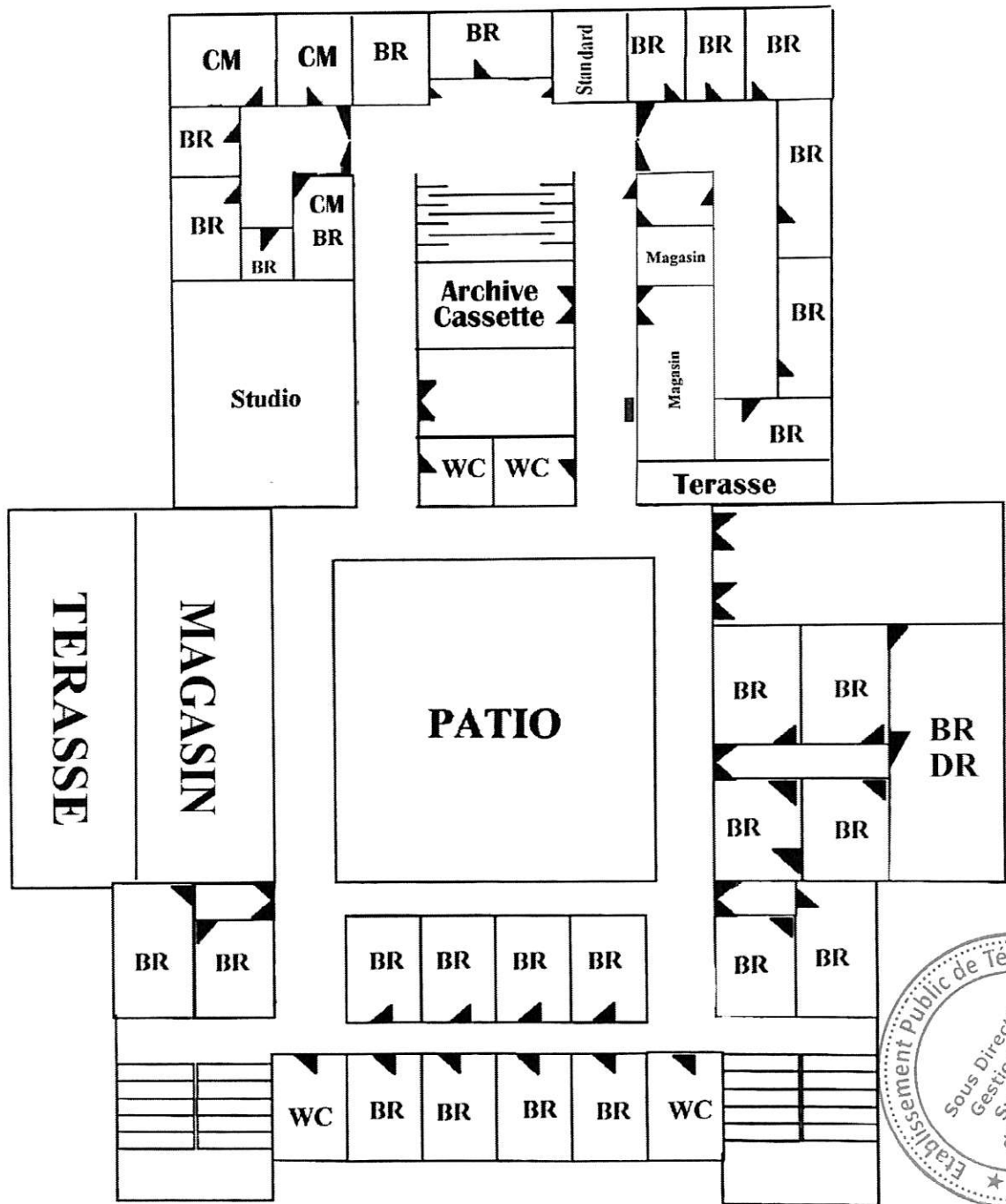
Le soumissionnaire devra également assurer la documentation détaillée de la configuration réalisée et garantir la conformité aux standards et bonnes pratiques en vigueur.



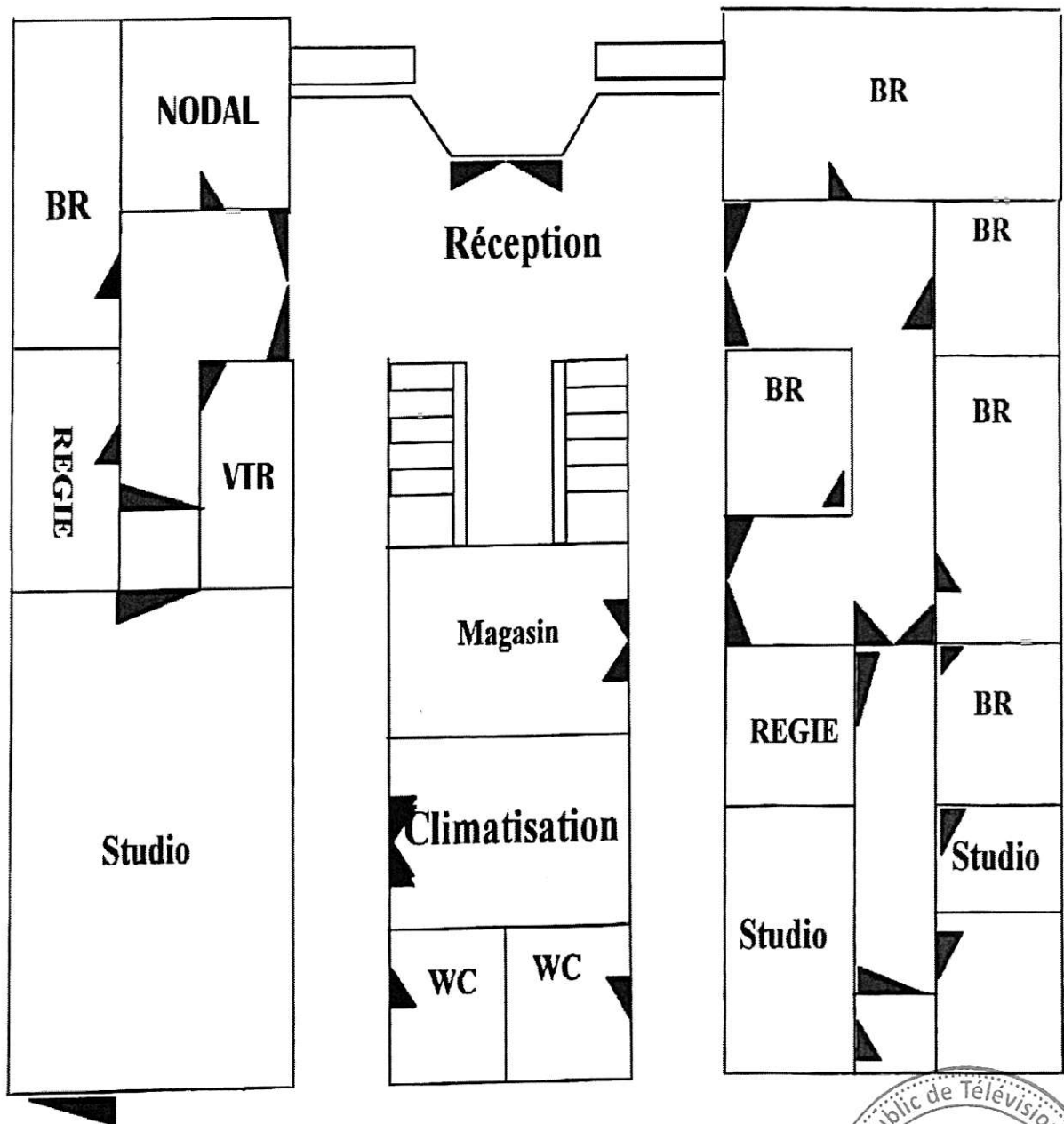
- Test du bon fonctionnement du réseau réalisé selon les normes en vigueur.



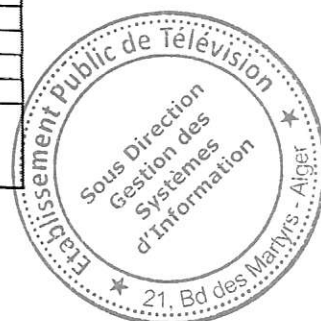
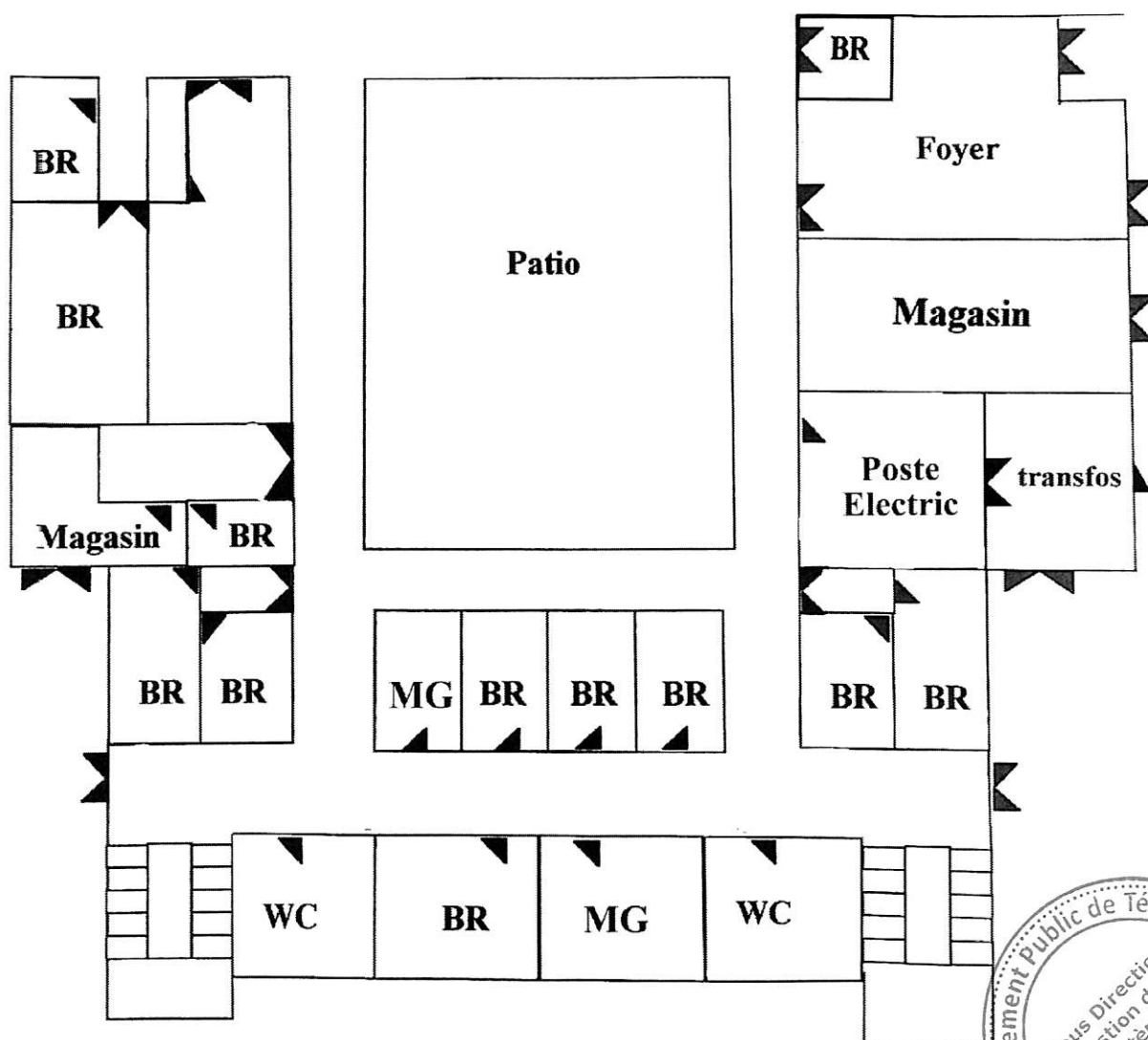
# ( الطابق الأول )



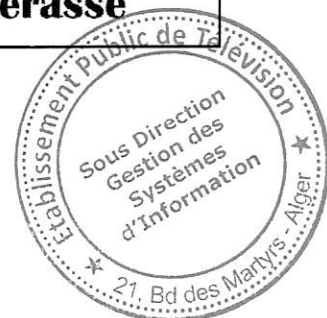
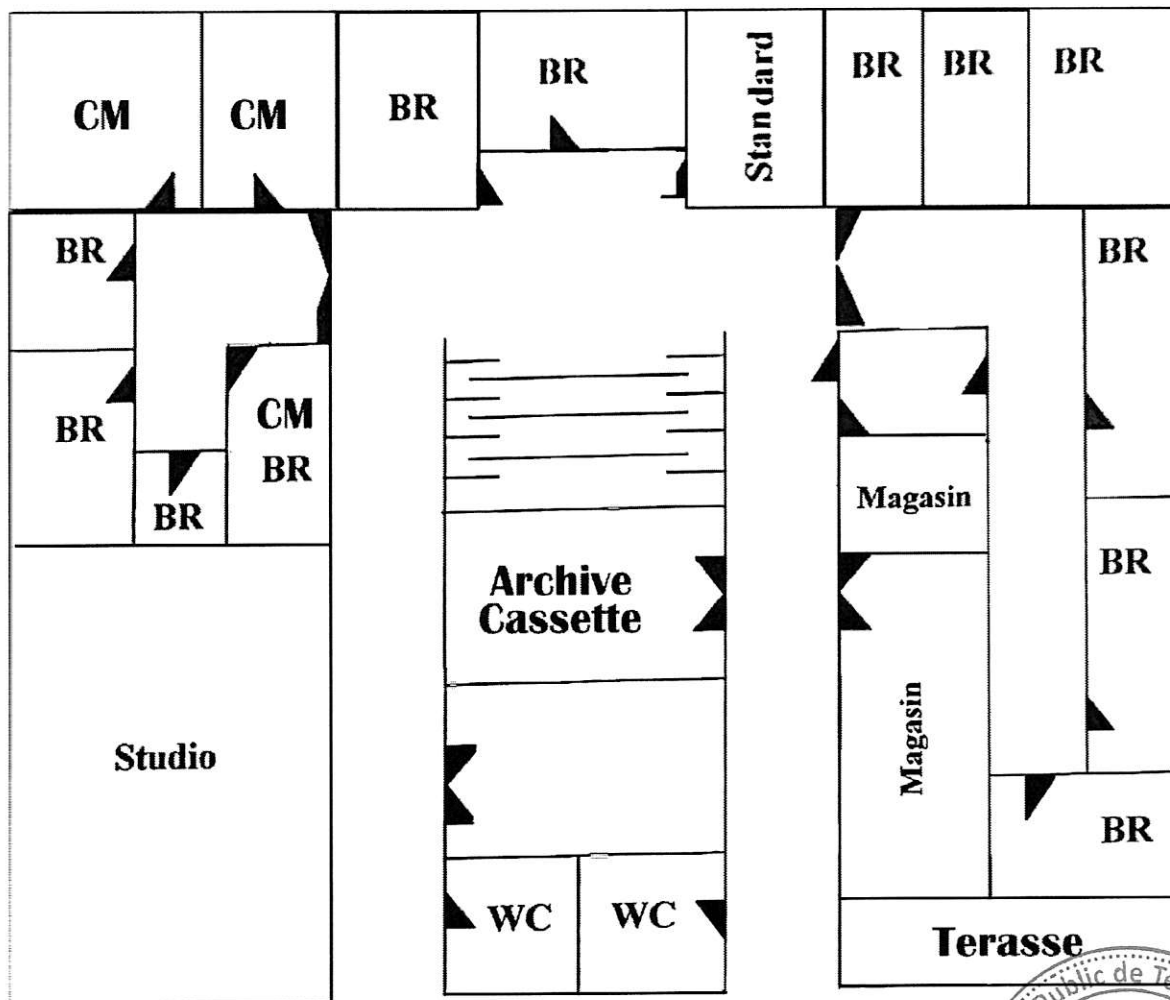
# RDC partie – A -



# RDC partie – B -



1<sup>er</sup> étage partie – A -



1<sup>er</sup> étage partie – B -

